



COMUNE DI SAN FERDINANDO DI PUGLIA
Provincia di Barletta Andria Trani

BANDO PUBBLICO

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A
TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N. 1 FUNZIONARIO TECNICO - SOCIALE
(PSICOLOGO),
CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1.**

In esecuzione della determinazione gestionale n. 273 del 07/06/2016 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, di N. 1 Funzionario Tecnico-Sociale (Psicologo), Categoria D - posizione economica D1 del CCNL Comparto Regioni e Autonomie Locali, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto.

Il presente bando di concorso viene indetto in conformità al vigente Regolamento dei concorsi (delibera di G.C. n. 143 del 17/09/2014 e delibera di Giunta Comunale n. 69 dell' 01/06/2016) e, quale lex specialis del concorso, in armonia con la legislazione vigente ed il regolamento comunale, stabilisce le regole, vincolando tassativamente il procedimento.

L'assunzione del vincitore del presente concorso è subordinata alla conclusione con esito negativo della procedura di cui all'art. 30 del D.lgs. 165/2001. La procedura di cui all'art. 34 del D.lgs. 165/2011 ha dato esito negativo.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro ai sensi della normativa vigente.

Punto 1 -Trattamento economico.

Importo mensile del trattamento economico iniziale lordo corrispondenti alla categoria D1 del vigente C.C.N.L. Comparto Regioni — Autonomie Locali vigente.

Punto 2 - Requisiti richiesti per l'ammissione.

- a) Cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 pubblicato nella G.U. del 15 febbraio 1994, n. 61; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- b) Età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- c) Idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso, che l'Amministrazione si riserva di accertare ai sensi della normativa vigente;
- d) Godimento dei diritti politici;

- e) Per i candidati di sesso maschile soggetti all'obbligo di leva, essere in regola con le norme concernenti tale obbligo;
- f) Non aver riportato condanne penali e non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica Amministrazione;
- g) Non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
- h) Possesso del titolo di studio:
laurea magistrale in psicologia (classe LM-51) o laurea in psicologia vecchio ordinamento e/oequipollenti, con iscrizione agli Albi professionali di Psicologo. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;
- i) Specializzazione in Psicologia Clinica/Psicoterapia.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono altresì possedere ai fini dell'accesso ai posti della pubblica Amministrazione i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza;
- essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174).

I requisiti prescritti, generali e specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dal concorso o la cessazione del rapporto di lavoro.

Punto 3 - Modalità di presentazione della domanda.

I candidati, entro e non oltre il termine del **19 luglio 2016**, dovranno presentare domanda di ammissione al concorso redatta in carta libera, in modo conforme allo schema di domanda allegato al bando, debitamente sottoscritta e indirizzata:

al Responsabile Economico-Finanziario del Comune di San Ferdinando di Puglia, Via Isonzo, n. 6-76017 San Ferdinando di Puglia (BT), inoltrandola in uno dei seguenti modi:

- a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di San Ferdinando di Puglia, Via Isonzo, n. 6 entro le ore 12:00 del giorno innanzi indicato;
- a mezzo servizio postale mediante raccomandata A.R. all'indirizzo suindicato;
- a mezzo PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.sanferdinandodipuglia.bt.it.

Sul retro della busta il concorrente appone il proprio **nome, cognome ed indirizzo e l'indicazione del concorso al quale intende partecipare**: l'omissione di tali indicazioni non comporta l'esclusione dal concorso.

Si considera prodotta in tempo utile la domanda spedita entro il termine indicato. In questo caso fa fede il timbro postale per l'attestazione che la domanda è stata effettivamente presentata al servizio postale nel rispetto del termine di scadenza della domanda ma il plico dovrà pervenire entro e non oltre i 5 giorni successivi alla data di scadenza indicata nel bando. Non saranno prese in considerazione, e quindi ritenute inammissibili, le domande che pur spedite nel termine non perverranno al protocollo dell'ente entro i 5 giorni successivi alla scadenza prevista nel bando.

Nell'eventualità che il termine ultimo coincida con un giorno di interruzione del funzionamento degli Uffici postali a causa di sciopero, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno

feriale di ripresa del servizio da parte degli Uffici predetti. In tale caso alla domanda sarà allegata un'attestazione, in carta libera, dell'ufficio postale dal quale viene effettuata la spedizione, da cui risulti il periodo di interruzione ed il giorno di ripresa del servizio.

Nella domanda di ammissione al concorso, redatta in carta libera, in modo conforme allo schema di domanda allegato al bando, debitamente sottoscritta e indirizzata al **Responsabile Economico-Finanziario del Comune di San Ferdinando di Puglia**, l'aspirante dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito se diverso dalla residenza, presso il quale desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso con l'indicazione del numero di codice di avviamento postale, nonché l'eventuale recapito telefonico. Si fa presente che eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate. In caso contrario l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario è irreperibile;
- b) l'indirizzo di posta elettronica certificata a cui inviare eventuali comunicazioni;
- c) l'indicazione del concorso al quale intende partecipare;
- d) il possesso della cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, pubblicato in G.U. 15 febbraio 1994, n. 61;
- e) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- f) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. Dovrà essere dichiarata anche l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;
- g) di possedere l'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale messo a concorso, fatta salva la tutela per gli appartenenti alle categorie protette (art. 16 della legge 68/1999);
- h) per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva: la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile);
- i) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di impiego presso le stesse;
- j) il titolo di studio posseduto con l'esatta indicazione della votazione, dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituto/Università che lo ha rilasciato. Per i titoli di studio conseguiti all'estero indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento (autorità competente, data del rilascio, votazione riportata, anno di conseguimento, Istituto/Università che lo ha rilasciato);
- k) l'iscrizione agli Albi professionali di Psicologo;
- l) la Specializzazione in Psicologia Clinica/Psicoterapia;
- m) gli altri titoli professionali e/o titoli di servizio posseduti;
- n) la lingua straniera prescelta per l'accertamento della conoscenza, nell'ambito della prova orale, tra: inglese e francese;
- o) gli eventuali titoli che danno diritto alla precedenza o preferenza di legge;
- p) l'eventuale situazione di disabilità, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi (art. 20, legge 104/1992);
- q) di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni del presente concorso;
- r) di autorizzare il Comune di San Ferdinando di Puglia ad utilizzare i dati personali contenuti nella presente domanda per le finalità relative al concorso e nel rispetto del D.lgs. n. 196/2003
- s) i candidati con cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea dovranno inoltre dichiarare il possesso dei requisiti di cui al precedente Punto 2.

La domanda deve essere datata e firmata dal concorrente, accompagnata dalla fotocopia della carta d'identità del candidato medesimo in corso di validità. La mancata sottoscrizione, da parte



dell'aspirante candidato, della domanda di partecipazione al concorso costituisce causa di esclusione.

A corredo della domanda i concorrenti devono produrre (ovvero autodichiarare il possesso ai sensi del D.P.R. 445/2000):

- A. i titoli di studio espressamente richiesti, ovvero i documenti aventi corrispondente valore;
- B. la ricevuta del pagamento della tassa di concorso;
- C. il curriculum personale;
- D. i titoli speciali comprovanti particolari requisiti che, in rapporto al profilo o figura professionale al quale si riferisce il concorso, siano richiesti espressamente dalle norme del bando;
- E. tutti i titoli che il concorrente ritenga utile presentare nel suo interesse;
- F. i titoli che danno luogo a preferenza a parità di merito.

La domanda è corredata anche da un elenco, in carta libera, di tutti i documenti alla stessa allegati. Tutti i documenti devono essere presentati in originale o in copia autenticata ai sensi della legge.

Ai sensi della vigente normativa in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative, i candidati a concorsi pubblici possono presentare, in luogo della normale certificazione, dichiarazioni sostitutive con le modalità e nei limiti stabiliti dalla legge. Pertanto, ai sensi dell'art. 44 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni di cui al presente articolo sono rese in sostituzione della relativa certificazione.

La dichiarazione di idoneità fisica all'impiego è attestazione non sostituibile ai sensi dell'art. 49 del D.P.R. sopra citato e pertanto dovrà essere accertata al momento dell'assunzione tramite certificazione medica.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

Qualora l'Ente rilevi, direttamente o su segnalazione di altri, dichiarazioni non veritiere dispone, salvo gli ulteriori provvedimenti, la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti non assunti che abbiano presentato dichiarazioni non veritiere sui requisiti essenziali alla partecipazione al concorso, o la variazione della graduatoria inserendo il concorrente nella posizione spettante, in caso di dichiarazione non veritiera su titoli aggiuntivi o di preferenza o precedenza.

Nei caso in cui l'assunzione sia già avvenuta l'Ente si riserva la facoltà di adottare tutti i provvedimenti previsti dalla normativa civilistica e/o contrattuale.

La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 D.P.R. n. 445/2000.

A norma del D.lgs 30 giugno 2003, n. 196, la firma apposta varrà anche come autorizzazione all'ente ad utilizzare i dati personali per fini istituzionali e precisamente:

- per le finalità di gestione del concorso compresa la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet del Comune di San Ferdinando di Puglia per tutte le comunicazioni inerenti il concorso pubblico;
- in funzione e per i fini dei procedimenti di assunzione;
- per fini occupazionali dandone comunicazione ad altri Enti pubblici.

Tali dati saranno conservati presso il Servizio del Personale nella responsabilità del Responsabile del Servizio.

Non è sanabile e comporta l'esclusione immediata dal concorso l'omissione nella domanda:

- del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- la mancata spedizione della domanda entro il termine perentorio di scadenza;
- la mancata dimostrazione del possesso di uno dei requisiti previsti nei punti precedenti.

Si considerano come dichiarati nella domanda, a tutti gli effetti, quei requisiti omessi che però siano inequivocabilmente deducibili dalla documentazione allegata.

Alla domanda di ammissione deve essere allegata ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di € 5,00 da effettuarsi con vaglia postale oppure con bollettino di versamento sul c/c postale n. 11827714 intestato al Servizio Tesoreria – Comune di San Ferdinando di Puglia specificando la causale:

« **Tassa concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Funzionario Tecnico-Sociale (Psicologo) presso il Comune di San Ferdinando di Puglia**».

La tassa suddetta non è rimborsabile. È sanabile la mancata acclusione della ricevuta del versamento della tassa di ammissione al concorso, qualora la tassa risulti versata entro la data di scadenza del Bando.

Non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti per la partecipazione ai concorsi presso le pubbliche Amministrazioni, ai sensi della legge n. 370/1988, cui si fa espresso rinvio.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Punto 4 - Ammissione dei candidati

Non sarà possibile presentare dichiarazioni integrative alla domanda oltre la data di scadenza del termine di presentazione della stessa. Qualora dall'istruttoria risultino omissioni od imperfezioni regolarizzabili nelle domande e/o nella documentazione inerenti i requisiti necessari all'ammissione al concorso, il responsabile del procedimento provvederà, avvalendosi dei poteri di cui all'art. 6 della legge 241/1990, al loro perfezionamento entro il termine accordato.

La mancata regolarizzazione della domanda entro i termini comporta l'esclusione dal concorso.

All'ammissione dei candidati si procederà in conformità all'art. 14 del *Regolamento dei concorsi* in esito all'istruttoria delle domande di partecipazione pervenute entro il termine di scadenza.

Qualora ricorrano motivi di economicità e celerità, l'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre l'ammissione con riserva per tutti coloro che hanno presentato domanda regolarmente sottoscritta nel rispetto del termine per la presentazione.

Gli avvisi relativi alla ammissione dei candidati, al calendario delle prove d'esame e successive comunicazioni sono comunicate ai candidati esclusivamente attraverso la pubblicazione di avviso sul sito internet del Comune di San Ferdinando di Puglia www.comune.sanferdinandodipuglia.bt.it e all'Albo Pretorio comunale *on-line*.

Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge.

Punto 5 - Prove d'esame

Le prove d'esame consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico, ed una prova orale.

1. Le materie oggetto delle prove del concorso sono le seguenti:

a) PRIMA PROVA SCRITTA

- Tema su legislazione amministrativa concernente l'attività degli Enti Locali.

b) SECONDA PROVA SCRITTA

- Redazione di un atto tecnico inerente una o più delle seguenti materie:
 - Diritto di famiglia;
 - Psicologia generale, sociale, di comunità e del ciclo della vita;
 - Progettazione ed organizzazione dei servizi socio-territoriali;
 - Metodologie del colloquio psicologico.

c) PROVA ORALE

- Colloquio finalizzato a verificare la conoscenza delle seguenti materie:

- Legislazione sugli Enti locali e sulla attività amministrativa, con particolare riferimento al TUEL D.lgs. 267/2000 e s.m.i, alla legge 241/1990 e s.m.i e al D.lgs. 196/2003 e s.m.i;
 - Nozioni di diritto penale con specifico riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
 - Diritto amministrativo e legislazione in materia di Pubblico Impiego;
 - Normativa nazionale e regionale in materia socio-assistenziale;
 - Diritto di famiglia;
 - Psicologia generale, sociale, di comunità e del ciclo della vita;
 - Progettazione ed organizzazione dei servizi socio territoriali;
 - Metodologie del colloquio psicologico;
 - Codice di comportamento dei pubblici dipendenti;
 - Conoscenza di una lingua straniera (tra inglese o francese);
 - Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle procedure informatiche più diffuse (art. 37 del D.lgs. 165/2001).
2. Sono ammessi alla prova orale i concorrenti che abbiano riportato in ciascuna delle prove scritte una votazione non inferiore a 21/30.
 3. La prova orale si intende superata con un punteggio di almeno 21/30.
 4. **Alle prove i concorrenti devono presentarsi sempre muniti di un documento di identificazione in corso di validità.**
 5. Saranno considerati rinunciatari coloro che non si presenteranno per qualsiasi motivazione anche ad una sola prova d'esame.

Punto 5 bis - Valutazione dei titoli

Il concorso sarà espletata da una Commissione Giudicatrice, appositamente nominata, costituita in conformità delle disposizioni di cui al Capo III del Regolamento dei concorsi.

- 1) La Commissione valuta titoli e prove di esame attribuendo i seguenti punteggi complessivi:
 - a) per i titoli punti 10
 - b) per la prima prova scritta punti 30
 - c) per la seconda prova scritta punti 30
 - d) per la prova orale punti 30
- 2) Il punteggio a disposizione della Commissione per la valutazione dei titoli viene come appresso ripartito per le seguenti categorie:
 - a) Categ. I - Titoli di Studio
 - b) Categ. II - Titoli di Servizio
 - c) Categ. III – Titoli vari
- 3) Per la valutazione dei titoli, i punti saranno ripartiti come appresso, tenendo presente che il punteggio massimo attribuibile non può essere superiore a complessivi punti 10:
 - a) I cat. - Titoli di Studio punti 3
 - b) II cat. - Titoli di Servizio punti 5
 - c) III cat. – Titoli vari e curriculum punti 2.

Punto 6 - Graduatoria

- 1) La graduatoria del concorso è unica. Essa è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale con l'indicazione, in corrispondenza del cognome e nome del concorrente:
 - a) del punteggio totale allo stesso attribuito, costituito dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli ed in ciascuna prova di esame;
 - b) dei titoli di preferenza, a parità di merito, previsti dalle vigenti norme di legge;
 - c) dell'eventuale possesso dei titoli di precedenza, se ed in quanto applicabili.

Punto 7 - Comunicazione ai sensi degli artt. 7 e 8 della legge n. 241/1990

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile del Settore Economico-Finanziario e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di modificare, prorogare ed eventualmente revocare il presente bando di concorso per motivi di pubblico interesse.

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro (legge 10 aprile 1991, n. 125 e successive modificazioni ed integrazioni).

Punto 8 - AVVERTENZE IMPORTANTI:

- a) **Le comunicazioni e/o le convocazioni dei candidati alla presente procedura concorsuale avverranno unicamente tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di San Ferdinando di Puglia www.comune.sanferdinandodipuglia.bt.it e all'Albo Pretorio comunale *on-line*. Tutte le comunicazioni della procedura concorsuale pubblicate sul sito internet istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti.**
- b) La copertura del posto a concorso prevista dal presente provvedimento resta comunque subordinata all'esito negativo della procedura di cui all'art. 30 del D.lgs n. 165/2001.
- c) La effettiva assunzione in servizio è subordinata alla verifica della persistenza delle condizioni normative che consentono l'assunzione di personale a tempo indeterminato.
- d) Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le norme, se compatibili, contenute nel vigente *Regolamento dei concorsi* di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 143 del 17/09/2014 e alla delibera di Giunta Comunale n. 69 dell' 01/06/2016.
- e) Per il periodo di vigenza della graduatoria l'amministrazione può provvedere allo scorrimento della stessa anche per assunzioni a tempo determinato secondo le esigenze manifestate in fabbisogno compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili.

Per informazioni, copia del bando e schema di domanda i candidati potranno rivolgersi al Servizio Personale del Comune di San Ferdinando di Puglia (dott.ssa Camporeale Patrizia – 0883/626205) ovvero accedendo al sito www.comune.sanferdinandodipuglia.bt.it

San Ferdinando di Puglia, lì 07 giugno 2016



Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
Dott.ssa Filomena Dipace

Oggetto: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, di N.1 Funzionario Tecnico-Sociale (Psicologo), Categoria D -posizione economica D1. – Domanda di partecipazione.

Il sottoscritto..... nato a (prov. di) il
..... residente a(prov. di) in
..... n. tel., eventuale recapito se
diverso dalla residenza....., indirizzo di posta elettronica certificato
(PEC)_____ chiede di essere ammesso **al concorso pubblico, per titoli ed
esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, di N.1 Funzionario Tecnico – Sociale
(Psicologo), Categoria D-posizione economica D1.**

All'uopo sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del
D.P.R. 445/2000, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il sottoscritto:

dichiara

- a) di possedere la cittadinanza italiana/di essere in possesso della seguente cittadinanza dell'Unione Europea (*specificare il possesso dei requisiti previsti dal DPCM n. 174/1994 di cui al punto 2 del bando di concorso*);
- b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- c) di non aver riportato condanne penali e non essere stato/a dichiarato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica Amministrazione;
- d) di possedere l'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale messo a concorso, fatta salva la tutela per gli appartenenti alle categorie protette (art. 16 della legge 68/1999);
- e) di essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile);
- f) di non essere stato/a destituito/a dall'impiego presso una pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensato/a dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziato/a per le medesime cause;
- g) di possedere i seguenti titoli di studio:



-
-
- h) di possedere l' iscrizione all'Albo _____ (specificare);
- i) di aver conseguito la specializzazione in Psicologia Clinica/Psicoterapia;
- j) di possedere i seguenti altri titoli professionali e/o titoli di servizio:
 -
- k) di indicare la seguente lingua straniera : inglese, francese;
- l) di avere diritto alla precedenza o preferenza nella graduatoria di merito, a parità di punteggio, per i seguenti motivi (*precisare l'esatta indicazione del titolo attestante il diritto*);
- m) l'eventuale condizione di disabilità od il tipo di ausilio per l'esame e i tempi necessari aggiuntivi (art. 20, legge 104/1992):

.....

.....
- n) di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni del presente Concorso;
- o) di autorizzare il Comune di San Ferdinando di Puglia ad utilizzare i dati personali contenuti nella presente domanda per le finalità relative al concorso e nel rispetto del D.lgs. n. 196/2003.

Alla presente domanda sono allegati:

- 1) copia di un documento di identità in corso di validità;
- 2) curriculum personale.
- 3) la ricevuta del pagamento della tassa di concorso;
- 4) documenti comprovanti eventuali diritti di precedenza o preferenza;
- 5) tutti i titoli che il concorrente ritenga utile presentare nel suo interesse;
- 6) elenco dei documenti allegati.

Data:.....

Firma



