



MIUR - USR per la PUGLIA

**Istituto Comprensivo Statale "G. MAZZINI"**  
*Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I gr.*  
Via Prov.<sup>le</sup> per Erchie, 2 - 72028 Torre Santa Susanna (Br)  
Tel. 0831/746653 - Fax 0831/1952201 - C.F. 91058040741  
C.M. BRIC805001 - Cod. Univoco Ufficio: UFGHZK  
E-mail: bric805001@istruzione.it - PEC: bric805001@pec.istruzione.it  
del Sito web <http://www.istcompmazzini.gov.it>



Torre Santa Susanna, 09/12/2020

Ai docenti dell'Istituto Comprensivo 'Torre Santa Susanna'  
All'Albo dell'Istituto

Al sito web

**Avviso di bando per il reclutamento di un esperto - Psicologo per il PROGETTO CIG:ZCE2EEFCE4**

**"SPORTELLO D'ASCOLTO E CONSULEZA PEDAGOGICA**

**RIVOLTO A FAMIGLIE, ALUNNI E DOCENTI**

DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 44 del DL n° 129/2018 che, nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività, consente al Dirigente Scolastico la stipula di contratti di prestazione d'opera professionale sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera h) , può avvalersi dell'opera di esperti esterni;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, e successive modifiche, recante "Norme in materia di contratti pubblici"; VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/22;

VISTO il regolamento contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art. 45, c. 2, del decreto interministeriale n. 129 del 28/08/2018, approvato dal Consiglio d'Istituto il 13/03/2019 con delibera n. 37;

VISTA la necessità di procedere all'individuazione di un esperto pedagista a cui conferire un contratto di prestazione d'opera intellettuale per lo sportello e consulenza pedagogica in oggetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il presente Bando per il reclutamento di un esperto con specifiche competenze professionali per la seguente attività: SPORTELLO D'ASCOLTO E CONSULENZA RIVOLTO A FAMIGLIE, ALUNNI E DOCENTI"

Durata: - dicembre 2020- giugno 2021 per un massimo di complessive 40 ore.

L'incarico avrà durata annuale.

La definizione degli interventi e il relativo calendario saranno concordati con la dirigenza, la Funzione Strumentale Area studenti e Coordinatori di classe.

**ESPERTO RICHIESTO: - Psicologo per il PROGETTO "SPORTELLO D'ASCOLTO E CONSULENZA RIVOLTO A FAMIGLIE, ALUNNI E DOCENTI"**

**PROCEDURA DI SELEZIONE**

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "G. Mazzini" di Torre Santa Susanna (BR) e pervenire all'ufficio di segreteria, improrogabilmente e perentoriamente, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del giorno 16 dicembre 2020 con consegna a mano, mediante posta elettronica [BRIC805001@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:BRIC805001@PEC.ISTRUZIONE.IT), o invio di raccomandata con ricevuta, di cui farà fede il timbro di ricezione.

Sul plico contenente la domanda dovrà essere indicato il mittente e la dicitura richiesta: **Psicologo per il PROGETTO "SPORTELLO D'ASCOLTO E CONSULENZA RIVOLTO A FAMIGLIE, ALUNNI E DOCENTI"**.

**REQUISITI DI AMMISSIONE**

**Requisiti indispensabili di partecipazione richiesti**

**Per la partecipazione al presente procedimento la S.V. dovrà possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti soggettivi:**

- 1. Laurea in psicologia**
- 2. Iscrizione all'Albo degli Psicologi (Sezione A)**

Per l'inclusione in graduatoria è richiesto il possesso dei seguenti requisiti (da possedere alla data di scadenza del presente avviso):

- 1) cittadinanza italiana;
- 2) godimento dei diritti inerenti l'elettorato attivo e passivo;
- 3) idoneità fisica all'impiego;
- 4) non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 5) non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni;
- 6) di essere in regola con gli obblighi di legge in materia contributiva e fiscale (DURC);
- 7) di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego;
- 8) di essere in possesso di laurea/ diploma affine alle competenze richieste;
- 9) di possedere esperienze professionali documentate nel settore specifico richiesto.

**ISTANZA**

Nell'istanza, redatta secondo l'allegato modello, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

Cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico, indirizzo e-mail;

È necessario allegare alla domanda curriculum vitae formato europeo, debitamente sottoscritto, attestante: i titoli culturali e le esperienze professionali svolte nell'ambito lavorativo richiesto.

Non saranno presi in considerazione i titoli culturali o professionali privi dei dati richiesti dal presente Bando.

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni

originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati.

Il Bando sarà espletato anche in presenza di una sola istanza ritenuta valida.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dal rispettivo dirigente e la stipula dell'eventuale contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

## **LE FUNZIONI PROFESSIONALI DELL'ESPERTO**

Il servizio di attività di sportello d'ascolto ha la funzione di offrire consulenza, a docenti, famiglie e studenti di tutti dell'Istituto ed è finalizzato a:

- ✓ rafforzamento degli spazi di condivisione e di alleanza tra scuola e Famiglia, anche a distanza;
- ✓ rafforzamento e valorizzazione delle risorse individuali e de gruppo classe;
- ✓ ricorso ad azioni di supporto psicologico in grado di gestire sportelli di ascolto e di coadiuvare le attività del personale scolastico nell'applicazione di metodologie didattiche innovative (in presenza e a distanza), anche con alunni con disabilità o DSA o con disturbi evolutivi specifici o altri bisogni educativi.

Il servizio consiste nelle attività sotto indicate:

- Spazio di ascolto psicologico per gli alunni della scuola primaria e secondaria di 1° grado al fine di migliorare le capacità degli studenti di comprendere se stessi e gli altri e di comportarsi in maniera consapevole;
- Collaborare con i docenti dell'Istituto e attività di consulenza per l'individuazione di situazioni problematiche, per prevenire il disagio e la dispersione scolastica;
- Osservazione in classe per la gestione delle dinamiche di gruppo; Organizzazione interventi sugli alunni e sulle classi al fine di sviluppare positive dinamiche relazionali all'interno delle classi o affrontare le problematiche inerenti alle relazioni tra la scuola e la famiglia, al contrasto del bullismo/cyberbullismo;
- Fornire alle famiglie strumenti di supporto alla genitorialità, al contrasto del bullismo/cyberbullismo e strategie di intervento per supportare i propri figli nel percorso scolastico;
- Fornire ai docenti strumenti, strategie di intervento, consulenza, aggiornamenti per gestire percorsi di educazione al benessere, all'affettività, all'antidiscriminazione, al contrasto di fenomeni di bullismo, e alla legalità e per realizzare pratiche educative e didattiche inclusive e innovative.
- Verifica intermedia e finale delle attività e delle prestazioni svolte.

L'esperto dovrà quindi operare in coerenza con le strategie adottate dalla scuola per la prevenzione della dispersione scolastica, per il contrasto dei comportamenti a rischio, per la promozione dei percorsi innovativi, in accordo con i valori, i diritti ed i doveri e le norme sancite dal Regolamento d'Istituto, in stretto coordinamento con la dirigenza, la Funzione Strumentale Disagio e con i coordinatori di classe.

Lo sportello di ascolto rivolto ai docenti e ai genitori dei tre ordini di scuola sarà generalmente svolto presso la sede di centrale.

## **OBBLIGHI PER IL DOCENTE ESPERTO**

L'esperto, nell'espletamento delle attività è tenuto a:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività, alla predisposizione di materiali di report sulle attività svolte, schede di osservazione ecc.;
- rispettare il calendario e gli orari programmati;
- rispettare quanto previsto dal GDPR 679/2016 in materia di privacy;

## **COMPENSI ORARI E PAGAMENTI**

**L'impegno orario annuale complessivo si articolerà in 40 ore, secondo una programmazione da concordare fra le parti.**

**Il compenso orario massimo che l'istituzione scolastica potrà riconoscere è pari a € 40,00 (omnicomprensivo)**

**Il compenso massimo lordo stato sarà di € 1.600,00 (milleseicento/00) (omnicomprensivo)**

## **RESCISSIONE DEL CONTRATTO**

Cause di immediata rescissione contrattuale con esclusione da tutte le successive e future attività possono essere:

- l'assenza ingiustificata dalle attività programmate;
- la negligenza;
- l'incompetenza accertata.

## **ESCLUSIONI**

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente Bando;
- sprovviste del curriculum vitae formato europeo debitamente sottoscritto.

## **INIZIO DELLE AZIONI**

La definizione degli interventi e il relativo calendario saranno concordati con la dirigenza e i docenti referenti/funzione strumentale.

## **VALUTAZIONE PUNTEGGI**

La valutazione dei titoli e delle esperienze di ogni candidato sarà effettuata dalla Commissione preposta, che procederà, altresì, ad elaborare le relative graduatorie.

La suddetta Commissione, valutata la dichiarazione presentata dall'interessato/a, può ricorrere ad un colloquio con il/la candidato/a, al fine di accertare adeguate competenze.

La graduatoria sarà pubblicata: sul sito web dell'Istituto.

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo scritto, entro 5 giorni dalla data della sua pubblicazione.

## ORDINE DI VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

Le istanze pervenute saranno valutate nel seguente ordine:

Primo: valutazione delle candidature dei docenti interni che prestano servizio nel corrente a.s. presso questa Istituzione scolastica;

Secondo: valutazione delle candidature dei docenti in servizio nel corrente a.s. nelle Istituzioni scolastiche della Provincia di Brindisi;

Terzo: valutazione delle candidature dei docenti in servizio in altri ambiti

territoriali; Quarto: valutazione di tutte le altre candidature.

## CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione dei candidati avverrà con l'applicazione dei criteri e dei punteggi di seguito riportati:

### CRITERI DI QUALITÀ E RELATIVI PUNTEGGI

- TITOLI DI STUDIO / PROFESSIONALI E DI FORMAZIONE - PUNTEGGIO MAX 40
- COMPETENZE PROFESSIONAL I- PUNTEGGIO MAX 40
- OFFERTA ECONOMICA - PUNTEGGIO MAX 20

TITOLI DI STUDIO / PROFESSIONALI E DI FORMAZIONE - PUNTEGGIO MAX 40	
Laurea in Psicologia	Voto 110 e lode <b>punti 10</b>  Voto superiore a 100 fino a 110 <b>punti 8</b>  Voto fino a 100 <b>punti 6</b>
Master o corso di Alta formazione  (5 punti per la specializzazione in psicoterapia)	2 punti per ogni titolo fino a un massimo di 20 punti
Altri titoli di specializzazione e/o corsi di perfezionamento con durata almeno di 40 ore	2 punti per ogni titolo fino a un massimo di 10 punti.

COMPETENZE PROFESSIONAL I PUNTEGGIO MAX 40	
Per ogni incarico (relativo ad un anno scolastico) svolto in scuole statali del territorio nell'area afferente all'incarico di riferimento	Da 10 anni in poi punti 4 per anno (compreso il 2019-2020) Da 5 a 9 anni punti 3 per anno Da 1 a 4 anni punti 2 per anno
Per ogni incarico professionale relativo all'ambito delle competenze richieste svolto presso strutture sanitarie pubbliche (ASL)	Da 10 anni in poi punti 3 per anno (compreso il 2019/2020) Da 5 a 9 anni punti 2 per anno Da 1 a 4 anni punti 1 per anno.
Per ogni incarico professionale relativo all'ambito delle competenze richieste svolto presso strutture sanitarie private riconosciute	Da 10 anni in poi punti 2 per anno (compreso il 2019/2020) Da 5 a 9 anni punti 1,5 per anno Da 1 a 4 anni punti 0.50 per anno.

**In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale la minor età anagrafica.**

#### **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**

Il contratto deve essere svolto personalmente dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto.

Tutte le spese del presente procedimento e contrattuali sono a carico dell'affidatario.

#### **PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Gli aspiranti dovranno compilare gli Allegati A e B e corredare la domanda con il proprio curriculum vitae. La domanda che giungerà oltre il termine indicato qui sopra sarà considerata non ammissibile e non sarà sottoposta a valutazione, né saranno prese in considerazione domande e documentazioni acquisite dall'Istituto precedentemente alla data del presente bando. L'allegato modello di domanda è corredato da una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in esse contenute (ai sensi del DPR 445/2000) e dall'autorizzazione al trattamento dei dati (D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003). Tutte le istanze, pena l'esclusione, dovranno essere firmate dall'aspirante.

#### **TUTELA DELLA PRIVACY**

Il Responsabile del trattamento dati è il D.S.G.A. I dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/03 e pertanto le stesse istanze degli esperti dovranno contenere apposita dichiarazione di assenso al loro

trattamento.

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico.

#### **PUBBLICAZIONE RISULTATI**

I risultati della selezione (graduatoria) saranno pubblicati all'Albo dell'Istituto e sul sito internet.

La graduatoria affissa all'albo avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 15 giorni dalla pubblicazione.

**Il Dirigente scolastico  
Prof. Vito Andrea Marigiò**

ALLEGATO  
N. 1

AL DIRIGENTE  
SCOLASTICO ISTITUTO  
COMPENSIVO "G. Mazzini"  
Torre Santa Susanna (BR)  
Tel. 0831 746653  
e-mail : BRIC805001@PEC.ISTRUZIONE.IT

Il/La sottoscritto/a

---

nato/a a \_\_\_\_\_ prov.(\_\_\_\_)il \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

in possesso del seguente titolo di studi

---

e dei requisiti previsti dal Bando pubblico per il reclutamento di esperto Prot. n. ....

Del..... del Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "G. Mazzini" di Torre Santa Susanna (BR)

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'assegnazione di incarico occasionale in qualità di esperto per il seguente progetto:  
Avviso di bando per il reclutamento di un esperto - Psicologo per il PROGETTO "SPORTELLO D'ASCOLTO E  
CONSULENZA RIVOLTO A FAMIGLIE, ALUNNI E DOCENTI"

A tale fine dichiara, ai sensi del DPR n. 445/2000 - artt. 46, 47, 48, 49, 75, 76, che al momento della presentazione della  
domanda è in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'UE;
- godimento dei diritti inerenti l'elettorato attivo e passivo;
- idoneità fisica all'impiego;
- non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a destituito/a da pubbliche amministrazioni;
- essere in possesso di laurea

- 
- e di eventuali attestati professionali
- 
- 
-

- 
- 
- *di avere maturato esperienze professionali documentate nel settore specifico di cui all'oggetto.*

*Il/La sottoscritto/a accetta tutte le condizioni espresse nel Bando stesso, inclusa la seguente:*

- *l'incarico sarà condizionato all'effettiva realizzazione dell'incarico assegnato.*

*Allega:*

- 1. Il proprio curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto*
- 2. Allegato A: Tabella di valutazione dei titoli*
- 3. Copia del proprio documento di riconoscimento.*

\_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

*In fede*

---

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER SELEZIONE DI ESPERTO

---

(Cognome e nome)

Allegata alla domanda di esperto

**CRITERI DI QUALITÀ E RELATIVI PUNTEGGI**

- TITOLI DI STUDIO / PROFESSIONALI E DI FORMAZIONE - PUNTEGGIO MAX 40
- COMPETENZE PROFESSIONAL I- PUNTEGGIO MAX 40
- OFFERTA ECONOMICA - PUNTEGGIO MAX 20

TITOLI DI STUDIO / PROFESSIONALI E DI FORMAZIONE - PUNTEGGIO MAX 40	
Laurea in Psicologia	Voto 110 e lode <b>punti 10</b>  Voto superiore a 100 fino a 110 <b>punti 8</b>  Voto fino a 100 <b>punti 6</b>
Master o corso di Alta formazione  (5 punti per la specializzazione in psicoterapia)	2 punti per ogni titolo fino a un massimo di 20 punti
Altri titoli di specializzazione e/o corsi di perfezionamento con durata almeno di 40 ore	2 punti per ogni titolo fino a un massimo di 10 punti.

COMPETENZE PROFESSIONALI PUNTEGGIO MAX 40	
Per ogni incarico (relativo ad un anno scolastico) svolto in scuole statali del territorio nell'area afferente all'incarico di riferimento	Da 10 anni in poi punti 4 per anno (compreso il 2019-2020) Da 5 a 9 anni punti 3 per anno Da 1 a 4 anni punti 2 per anno
Per ogni incarico professionale relativo all'ambito delle competenze richieste svolto presso strutture sanitarie pubbliche (ASL)	Da 10 anni in poi punti 3 per anno (compreso il 2019/2020) Da 5 a 9 anni punti 2 per anno Da 1 a 4 anni punti 1 per anno.
Per ogni incarico professionale relativo all'ambito delle competenze richieste svolto presso strutture sanitarie private riconosciute	Da 10 anni in poi punti 2 per anno (compreso il 2019/2020) Da 5 a 9 anni punti 1,5 per anno Da 1 a 4 anni punti 0.50 per anno.

**In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale la minor età anagrafica.**

Luogo e data

Firma

## ***Informativa sul trattamento dei dati personali da parte dell'Istituto Scolastico per gli esperti esterni***

L'Istituto Scolastico, nella qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati personali, ai sensi e per gli effetti del Reg.to UE 2016/679 di seguito 'GDPR', con la presente La informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

I Suoi dati personali verranno trattati conformemente alle disposizioni della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti.

### **Finalità del trattamento cui sono destinati i dati e Base giuridica**

I Suoi dati verranno trattati per le seguenti finalità:

- attuazione di adempimenti relativi ad obblighi legislativi e contrattuali legati all'incarico conferito;
- adempimento agli obblighi previsti in ambito fiscale e contabile.

Tutti i dati raccolti sono trattati, quindi, esclusivamente per adempimenti connessi all'attività di istituzionale del Titolare del trattamento, la cui base giuridica è rinvenibile nella necessità di eseguire un contratto di cui Lei è parte o di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta.

### **Natura del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati richiesti, esclusivamente di natura comune (anagrafiche e curriculum vitae), è obbligatorio. Il mancato conferimento potrebbe comportare l'impossibilità per il Titolare di adempiere ai propri obblighi contrattuali e affidare l'incarico quale esperto esterno.

### **Modalità di trattamento di dati**

I dati saranno trattati - da persone autorizzate al trattamento - con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dal Titolare, in conformità alla legge e ai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali.

### **Trasferimento dei dati**

I Suoi dati non saranno trasferiti in paesi extra UE. Resta in ogni caso inteso che il Titolare del trattamento, ove lo ritenga necessario, avrà facoltà di mutare l'ubicazione dei server in Paesi extra-UE. In tal caso, Le assicuriamo sin d'ora che il trasferimento dei dati in Paesi extra-UE saranno eseguiti solo previa conclusione, tra l'Istituto scolastico e detti soggetti, di specifici contratti contenenti clausole di salvaguardia e garanzie appropriate per la protezione dei dati personali (es. clausole contrattuali standard approvate dalla Commissione europea) ovvero solo in presenza di altro requisito conforme alla normativa italiana ed europea applicabile.

### **Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili esterni o incaricati; tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dal Titolare del trattamento, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni, incaricati dal Titolare, quali fornitori, collaboratori, altre amministrazioni dello Stato o ai Centri per l'Impiego. I dati non saranno soggetti a diffusione, salvo che per la pubblicazione dei dati obbligatori per legge da inserire nella sezione "Trasparenza" del sito web istituzionale.

### **Durata del trattamento e della conservazione**

I dati raccolti saranno conservati per tutta la durata dei servizi richiesti e, anche dopo la cessazione, per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti di legge connessi o da essi derivanti.

Pertanto, i criteri utilizzati per determinare il periodo di conservazione sono stabiliti da:

- (i) specifiche norme di legge, che regolamentano l'attività istituzionale della Scuola;
- (ii) dalla normativa fiscale per quanto riguarda il trattamento dei dati amministrativo-contabili (10 anni); in particolare, per i dati finanziari viene applicato il periodo di conservazione richiesto dalle leggi fiscali e contabili applicabili.

I dati personali, infine, potranno essere conservati anche fino al tempo permesso dalla legge italiana a tutela degli interessi della Scuola (art. 2947, co. 1 e 3 c.c.)

### **Diritti dell'interessato**

A Lei sono riconosciuti i diritti di:

- chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento in qualsiasi momento;
- opporsi ad un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione;
- revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

A tal fine sarà necessario inviare la richiesta, attraverso specifica comunicazione a mezzo posta elettronica indirizzata a I.C. "G. Mazzini" (specificando nell'oggetto "Privacy") o mediante raccomandata A/R alla sede del Titolare.

Si ricorda inoltre che il soggetto interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali (<https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>).

#### **Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati è prof. Vito Andrea MARIGGIO'.

#### **Responsabile della Protezione dei Dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati designato costituisce il punto di contatto per gli interessati che vogliono ricevere informazioni sul trattamento dei propri dati e/o per l'Autorità di controllo; lo stesso può essere contattato all'indirizzo e-mail [privacy@liquidlaw.it](mailto:privacy@liquidlaw.it).

Torre S. Susanna, li \_\_\_\_\_

Per presa visione

\_\_\_\_\_